



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON PROCEDURA COMPARATIVA DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O DI PROMOZIONE SOCIALE OPERANTI SUL TERRITORIO FINALIZZATA ALLA SOTTOSCRIZIONE DI UNA CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL’IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE “EX SCUOLA ELEMENTARE DI REMONDO” DA ADIBIRE A RIVENDITA DI GENERI DI PRIMA NECESSITA’ CON ATTIVITA’ DI RILEVANTE INTERESSE SOCIALE PER UN PERIODO DI TRE ANNI RINNOVABILE DI TRE - SCADENZA 28/05/2025 ORE 12.00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ALLA PERSONA

PREMESSO che il Comune in quanto rappresentante degli interessi della collettività locale, nel quadro della programmazione regionale e locale, organizza e gestisce i servizi rivolti alla persona e alla comunità.

- Nella situazione attuale si evidenzia una crescente necessità da parte dei Comuni di disporre di nuove risorse per poter proporre servizi sociali di maggior qualità ed efficacia, capaci di rispondere alla “crisi” in atto dello Stato sociale. Tale crisi provoca una effettiva difficoltà dei comuni di soddisfare i bisogni della popolazione, sia per il consistente aumento della domanda, sia per la progressiva differenziazione dei bisogni sociali. La partecipazione nel sistema delle politiche sociali di soggetti anche privati, rappresenta la possibilità di costruire dei codici comuni di lettura dei problemi e delle reti integrate di opportunità e servizi ai cittadini.

- Il Comune di Gambolò intende concretamente riconoscere il particolare ruolo esercitabile, nella realizzazione di attività e interventi mirati e tempestivi per rispondere ai bisogni locali della persona e della comunità, dai soggetti del Terzo Settore, quali espressioni organizzate delle autonome iniziative dei cittadini. L’attuazione del principio di sussidiarietà, nella sua dimensione orizzontale, che implica il riconoscimento dell’esercizio di funzioni sociali di interesse generale anche da parte delle formazioni sociali, comporta il loro coinvolgimento nei quattro momenti della programmazione, della progettazione, della gestione e della definizione dei parametri e criteri relativi alla valutazione dell’efficacia ed efficienza degli interventi.

- La Legge n. 328 dell’8 novembre 2000, “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, ha introdotto nell’ordinamento giuridico alcune disposizioni a favore dei soggetti del terzo settore, ed in particolare degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni ed enti di promozione sociale, delle fondazioni, degli enti di patronato e di altri soggetti privati.

- Questi soggetti, ai sensi dell’art. 1, comma 5 della succitata Legge, partecipano attivamente alla progettazione e alla realizzazione concertata degli interventi. L’art. 5, al comma 2, prevede inoltre che, ai fini dell’affidamento dei servizi previsti dalla stessa legge, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del terzo settore la piena espressione della propria progettualità.



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

- Negli ultimi anni si è mostrata cruciale per il servizio - sia in funzione dei cambiamenti socio-economici e politici del territorio che delle recenti indicazioni e normative regionali già citati - l'esigenza di riordinare e integrare, anche a livello comunale, le proprie informazioni con quelle degli altri soggetti che operano nel territorio, allo scopo di sviluppare una lettura integrata degli interventi in atto, razionalizzando e valorizzando azioni e risorse e facilitando così percorsi di inclusione efficaci e riducendo dispersioni economiche.

- con la Convenzione sottoscritta in data 29/07/2022 scadente il 28/07/2025 tra il Comune di Gambolò e l'Associazione Amici di Madre Amabile APS di Vigevano, a seguito dell'avvenuta procedura comparativa, sulla base degli indirizzi impartiti dalla Giunta, con la quale, sviluppando il Progetto gestionale presentato, si sono perseguiti interessi in materia di organizzazione, progettazione, gestione dell'attività di vendita di generi di prima necessità presso il locale ex scuola di Remondo' di Via F. Baracca, con la finalità di contribuire a soddisfare le esigenze degli abitanti della Frazione Remondò organizzando un luogo di ritrovo con finalità sociale e ricreativa, rafforzando la coesione e l'inclusione sociale anche tramite l'inserimento di presso la struttura di minori in difficoltà;

- con Deliberazione della Giunta Comunale nr. 66 del 09.05.2025 si è impartito indirizzo al Responsabile dei Servizi alla Persona per l'adozione di tutti gli atti consequenziali al predetto provvedimento nonché fornire allo stesso indirizzo, alla luce delle esigenze emerse, per avviare entro il 30.06.2025, una nuova procedura di avvio di avviso di manifestazione di interesse, per l'individuazione di Associazioni del Territorio di promozione sociale o organizzazione di volontariato interessati all'organizzazione, progettazione, gestione di attività di vendita di generi di prima necessità presso il locale ex scuola di Remondo' di Via F. Baracca, con la finalità di contribuire a soddisfare le esigenze degli abitanti della Frazione Remondò, per gestire una rivendita di generi di prima necessità e le medesime finalità sociali per favorire l'inserimento lavorativo dei ragazzi in comunità, ed organizzare un luogo di ritrovo con funzione sociale e ricreativa, rafforzando la coesione e l'inclusione sociale, per la durata di tre anni, con possibilità di rinnovo tacito di ulteriori tre anni se nessuna delle parti ne darà disdetta entro la prima scadenza, approvando con successivo atto, a procedura conclusa la bozza di convenzione che verrà predisposta dagli uffici;

- in esecuzione alla propria determinazione n.i. 59 del 12.05.2025;

- con il presente Avviso l'Amministrazione Comunale di Gambolò, vuole promuovere un'esperienza di welfare aperto alla co-partecipazione di soggetti presenti nella realtà locale per l'orientamento di attività di progettazione indirizzate, innanzitutto, verso un sistema capace di leggere in modo integrato i bisogni della comunità e pertanto intende:

1. avviare una ricerca di proposte progettuali finalizzate all'individuazione di Associazioni Locali di promozione sociale o organizzazione di volontariato interessati all'organizzazione, progettazione, gestione di attività di vendita di generi di prima



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

- necessità presso il locale ex scuola di Remondo' di Via F. Baracca, con cui stipulare apposita convenzione;
2. valorizzare le capacità progettuali del volontariato e dell'associazionismo locale con finalità educativa e di formazione professionale, sociale, solidaristica, ricreativa, rafforzando la coesione e l'inclusione sociale anche tramite l'inserimento presso la struttura di ragazzi in difficoltà, entrati nel circuito penale, promuovendone i processi evolutivi e perseguendo la finalità del reinserimento sociale;
 3. promuovere la costruzione di un sistema realmente integrato di servizi ed interventi di promozione ricreativa, mediante la partecipazione della comunità locale e delle sue risorse;

In particolare la scelta di attivare una procedura di selezione per offrire i suddetti servizi trova giustificazione:

- Nell'attenzione dell'Amministrazione Comunale per il terzo settore quale subsistema complesso in grado di sostenere meglio le logiche di sviluppo del sistema dei servizi nel particolare settore in oggetto;
- Nella necessità di pervenire alla definizione di relazioni efficaci con qualificati soggetti operanti nell'erogazione di servizi di inserimento sociale ed avvio al lavoro prevalentemente come imprese non profit;
- Nella necessità di recepire il ruolo degli organismi del terzo settore nel particolare ambito di mercato, anche mediante iniziative che valorizzino le capacità progettuali e di sperimentazione dei medesimi.

La progettazione si configura infatti come uno strumento potenzialmente capace di innovare sensibilmente anche le forme di rapporto più consolidate, poiché il soggetto del terzo settore che si trova ad essere coinvolto nell'attuazione dei progetti viene ad operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo rischiando risorse proprie e soluzioni progettuali, instaurando una relazione di partenariato con il Comune riconosciuto anch'esso come promotore, fautore e regista delle politiche di benessere pubblico.

La possibilità di collaborazione con soggetti del terzo settore si uniforma ai principi di adeguatezza ed economicità che implicano in particolare la verifica e l'accertamento dei sotto elencati punti:

- . Che gli obiettivi che il Comune si propone di conseguire comportino la effettiva opportunità di affidare ad un soggetto terzo la gestione di uno o più servizi;
- . Che sussistano nelle organizzazioni coinvolte le capacità organizzative, tecniche del soggetto e del loro radicamento territoriale, con riguardo anche alla partecipazione alla programmazione locale, considerando e valutandone le vocazioni e le caratteristiche in una logica di sussidiarietà che favorisca l'affermazione e la crescita delle competenze;
- . Che l'economicità dell'affidamento sia valutata in ragione della congruità delle risorse necessarie per lo svolgimento delle prestazioni richieste, che non potranno essere superiori



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212
C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

a quelle che l'ente pubblico impiegherebbe per intervenire direttamente con i medesimi risultati.

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo Settore”;
- la Delibera ANAC n. 32/2016 con particolare riferimento al p.to 6.0 “convenzioni con le associazioni di volontariato”
- Legge sul Volontariato n. 266/1991
- D. Lgs. N. 460/1997 Associazioni di utilità sociale
- Legge sulle Associazioni di Promozione Sociale n. 383/2000;
- Legge 328/2000;
- Normativa Regionale, Nazionale e dell'Unione Europea in materia di igiene e sostanze alimentari nonché della sicurezza ed igiene dei locali
- la Deliberazione di Giunta n.66/2025 con la quale è stato fornito indirizzo agli uffici per l'approvazione di manifestazione di interesse,

SI RENDE NOTO

Che con il presente avviso pubblico si intendono acquisire le manifestazioni di interesse per l'individuazione di Associazioni del Territorio di promozione sociale o organizzazione di volontariato interessati all'organizzazione, progettazione, gestione di attività di vendita di generi di prima necessità presso il locale ex scuola di Remondo' di Via F. Baracca.

L'attività che verrà affidata all'organizzazione di volontariato o all'associazione di promozione sociale sarà regolamentata da apposita convenzione che verrà successivamente stipulata.

(Vedasi bozza di massima allegata)

La finalità è quella di contribuire a soddisfare le esigenze degli abitanti della Frazione Remondò, dove vivono circa 800 persone, creare una rivendita di generi di prima necessità ed organizzare un luogo di ritrovo con finalità sociale e ricreativa, rafforzando la coesione e l'inclusione sociale

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere alla stipula di apposita convenzione, avviare diversa procedura, e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente procedura con atto motivato.

ART. 1 DATI AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Ente: Comune di Gambolò (PV)

Indirizzo: Piazza Cavour 3 – 27025 Gambolò PV

Servizio Responsabile: Servizio alla Persona

Responsabile Unico del Procedimento: Negri Giovanna;

Sito internet: www.comune.gambolo.pv.it

PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212
C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

Telefono: 0381937282 – 0381937232

ART. 2 OGGETTO DELL'AVVISO

La presente procedura ha per oggetto la ricerca di proposte progettuali finalizzate all'individuazione di Associazioni Locali di promozione sociale o organizzazione di volontariato interessati all'organizzazione, progettazione, gestione di attività di vendita di generi di prima necessità presso il locale ex scuola di Remondò di Via F. Baracca, con cui stipulare apposita convenzione, al fine di creare una rivendita di generi di prima necessità ed organizzare un luogo di ritrovo con finalità sociale e ricreativa, rafforzando la riqualificazione degli spazi, la coesione, l'inclusione sociale e l'identità della comunità;

Il progetto dovrà essere strutturato secondo i seguenti obiettivi:

- **Prevedere l'intera gestione delle attività/iniziativa di cui al presente avviso, dalla definizione e stesura del programma delle iniziative alla realizzazione delle stesse, con sistemi educativi, rieducativi e di formazione professionale, sociali solidaristici e ricreativi, di azione ed integrazione volti ad attività di accompagnamento al lavoro di ragazzi/e in difficoltà, e di persone che si trovano in una momentanea situazione di bisogno;**
- **Prevedere attività di programmazione di azioni che motivino la partecipazione delle persone anziane e della popolazione in genere ad essere protagonisti della vita del territorio.**

ART. 3 SEDE - ONERI A CARICO DELLE PARTI -

La struttura messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale per lo svolgimento dell'attività, situata nel Comune di Gambolò Frazione Remondò in Via F. Baracca, sede della ex scuola elementare, è costituita da parte dell'edificio di cui al Foglio 42 particella 549 sub 2 e 3 ad uso non esclusivo (vedasi planimetria allegata)

I locali che saranno concessi in comodato d'uso all'aggiudicatario per tutta la durata della convenzione, nello stato di fatto in cui essi si trovano, risultano adeguati alle norme impiantistiche per garantire il funzionamento e la gestione autonoma rispetto alle altre funzioni e destinazioni d'uso già presenti nell'edificio e sono due: uno da adibirsi a rivendita di alimentari di prima necessità, ed un altro da adibire a luogo di ritrovo con finalità sociale e ricreativa nelle ore pomeridiane o che saranno concessi in comodato d'uso all'aggiudicatario per tutta la durata dell'appalto.

Sono a carico dell'Ente l'allestimento degli spazi con la fornitura degli arredi e la manutenzione straordinaria dell'immobile.

Sono a carico del gestore :

- l'attivazione di una rivendita di generi di prima necessità con l'organizzazione di un luogo di ritrovo con finalità sociale, educativa e di formazione professionale, ricreativa, rafforzando la riqualificazione degli spazi, la coesione, l'inclusione sociale e l'identità della comunità, negli orari minimi inderogabili stabiliti dalle norme e negli ulteriori eventuali orari offerti in sede di presentazione proposta progettuale; -



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

- tutti gli interventi di manutenzione ordinaria degli immobili, impianti, attrezzature concesse in comodato d'uso, funzionali all'attuazione della proposta/progetto selezionato, ivi compresa la sostituzione degli impianti soggetti ad usura.
- le spese per le utenze (con eventuale voltura dei contratti in essere per il negozio) ed ogni altra tassa/tributo conseguente all'esercizio dell'attività, per il perfetto mantenimento del bene e fino alla scadenza della convenzione; (si allega prospetto spese anni precedenti di competenza)
- Apertura, chiusura, pulizia quotidiana e manutenzione ordinaria dei locali e degli arredi ceduti in comodato d'uso e dei servizi igienici (che restano ad uso non esclusivo) E' compresa a carico del conduttore la fornitura di materiale d'uso quotidiano (carta igienica, salviette per mani, sapone liquido per mani, detersivo, ecc...), adeguata alle esigenze della generalità dell'utenza. Negli orari minimi inderogabili di apertura, il conduttore deve garantire anche l'accesso ai servizi igienici, ad ogni utente ne abbia necessità.
- il presidio dell'area, il controllo, la tutela e la protezione dei beni dati in gestione, garantendo la presenza di persone fisiche all'interno degli immobili dati in gestione, per lo svolgimento di attività connesse all'uso degli immobili secondo gli scopi indicati e per le attività attinenti e previste dal presente atto;
- gli oneri relativi alla sua qualità di "datore di lavoro"
- tutte le attività inerenti la propria organizzazione, anche nel rispetto delle norme vigenti inerenti la gestione e la conduzione dell'impianto di somministrazione di alimenti;
- il rispetto della normativa Regionale, Nazionale e dell'Unione Europea in materia di igiene e sostanze alimentari nonché della sicurezza ed igiene dei locali
- gli oneri derivanti dall'approvvigionamento dei beni venduti e somministrati
- la tinteggiatura dei locali in uso.
- Fare osservare tutte le norme comportamentali e di buon costume finalizzate a consentire una tranquilla fruizione da parte del pubblico
- Il gestore è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antifortunistica, assicurativa e sociale delle maestranze addette ai servizi previsti nel presente atto.

I costi e le tariffe massime che il conduttore può applicare ad un elenco di beni di prima necessità che saranno individuati e concordati con il Comune di Gambolò, dovranno risultare da apposito documento.

Il concessionario ha la possibilità di applicare importi agevolati.

Il gestore potrà servirsi del bene immobile solo per l'uso determinato dalla convenzione, in caso contrario il Comune potrà richiedere l'immediata restituzione del bene.

Allo scadere della convenzione, nulla sarà dovuto al comodatario, nemmeno per eventuali miglioramenti. Gli immobili dovranno essere riconsegnati al Comune nelle condizioni di decoro e funzionali all'avvio di ulteriori attività.



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

ART. 4 DURATA

La convenzione da stipularsi avrà la durata di 3 anni decorrenti dalla data della stipula della convenzione, rinnovabili tacitamente per altri 3 anni se nessuna delle parti ne darà disdetta entro la prima scadenza.

ART. 5 - SOGGETTI INVITATI A MANIFESTARE DISPONIBILITÀ E REQUISITI

Sono invitati a manifestare la propria disponibilità alla progettazione le associazioni del territorio che si occupano delle attività e finalità fin ora indicate, necessarie alla gestione di servizi di inserimento sociale, formazione professionale ed avvio al lavoro, operanti nel campo sociale, socio-sanitario ed educativo degli interventi e dei servizi alla persona come da loro statuto ai sensi del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo Settore”.

Si precisa che sono ammessi a partecipare enti di diritto privato costituiti nelle forme previste dagli artt. dal 13 al 42 del Codice civile, anche costituite nella forma di “Associazioni di promozione sociale e culturale” che perseguano finalità non lucrative.

I soggetti proponenti devono avere i seguenti requisiti:

- qualificazione compatibili con quelle di cui al presente avviso, che si evince dallo Statuto o dall'atto costitutivo di Associazione/Organizzazione di volontariato o di Associazione di promozione sociale
- possono presentare la propria manifestazione di interesse le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale (di seguito ODV e APS) che abbiano nel proprio statuto attività compatibili con la natura del presente avviso e che dimostrino di possedere, attraverso la proposta progettuale presentata, la necessaria capacità operativa in ordine alle attività richieste. Sono ammesse a presentare la manifestazione di interesse in risposta al presente avviso le ODV e le APS del Terzo Settore, operanti sul territorio ed in possesso dei requisiti seguenti, alla data della compilazione e sottoscrizione della relativa dichiarazione sostitutiva:
 - devono essere regolarmente iscritte nel relativo Registro Regionale del Volontariato/Registro Regionale delle Associazioni di Promozione sociale o altri organismi similari da almeno 6 mesi e non avere procedure di cancellazione in corso. L'iscrizione è condizione sia per la partecipazione sia per la stipula della convenzione sia per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata dall' albo non si darà luogo alla stipula della convenzione, ove la stessa risulti affidataria (ai sensi dell'art.101 comma 2 del D.Lgs 117/2017, fino all' operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall' iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozioni sociale e Imprese sociali.);
 - essere in possesso di qualificata e documentabile esperienza maturata per almeno 24 mesi consecutivi, nel triennio 2022/2023/2024 di servizi in ambito socio educativo ed assistenziale anche per progetti individuali (fornendone puntuale elencazione ed importo) rivolti a persone svantaggiate;
- avere un coordinatore, referente unico per tutti i servizi oggetto della co-progettazione dalla data di aggiudicazione.



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

- essere in possesso di requisiti di carattere generale di moralità professionale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione previsti dalle normative vigenti e che non incorrano nelle cause di esclusione di cui agli Artt. 94 ss del D.Lgs. n. 36/2023
- idonea copertura assicurativa dei volontari contro gli infortuni e malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso terzi;
- adeguate risorse umane e capacità tecnica per realizzare con continuità la progettualità in oggetto

ART. 6 – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

La manifestazione di interesse corredata da fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante, la proposta progettuale con le attività ed iniziative che si intendono realizzare e le dichiarazioni allegate al presente avviso dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante.

Il termine di scadenza indicato è perentorio. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna domanda di partecipazione pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità e la non ammissione.

Il progetto dovrà essere redatto in un massimo di 6 cartelle carattere 12 Times New Roman, cartella editoriale ovvero pagina composta max di 1800 battute (30 righe per 60 battute), Allo stesso sarà assegnato un punteggio massimo di 100/100 così suddiviso, per le singole voci:

	PROGETTO GESTIONALE DEL SERVIZIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1	Analisi del contesto: il concorrente deve analizzare il contesto in cui si inserisce il servizio con particolare riferimento ai campi, ambiti d'attività, finalità e soggetti destinatari del progetto del centro di vendita di prodotti alimentari di prima necessità e del centro ricreativo, anche in termini di valorizzazione delle risorse umane, professionali e strumentali rese disponibili Il punteggio è attribuito sulla base dell'originalità e completezza dell'analisi	20 punti
2	Modalità di organizzazione ed approvvigionamento del centro di vendita di prodotti alimentari di prima necessità : il concorrente deve indicare come intende organizzare l'attività di distribuzione, le metodologie e le tecniche di approvvigionamento Il punteggio è attribuito sulla base della qualità delle soluzioni indicate	20 punti
3	<u>Esperienze pregresse</u> del soggetto proponente, con riferimento alla gestione di interventi analoghi a quelli	30 punti



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

	oggetto della presente procedura, svolti con buon esito nel triennio precedente, a favore di soggetti pubblici con riferimento all'attività educativa, rieducativa, di formazione professionale, sociale, solidaristica, ricreativa, con il rafforzamento della coesione e inclusione sociale anche tramite l'inserimento presso la struttura di ragazzi in difficoltà, entrati nel circuito penale, promuovendone i processi evolutivi e perseguendo la finalità del reinserimento sociale Il punteggio è attribuito sulla base dell'esperienza progressa indicata	
3	Attività di socializzazione: il concorrente deve indicare le modalità di gestione e le attività che intende intraprendere per l'organizzazione del luogo di ritrovo aventi finalità sociali e ricreative, anche in termini di valorizzazione delle risorse umane, professionali e strumentali rese disponibili Il punteggio è attribuito sulla base della qualità delle soluzioni indicate	30 punti
	Totale punti attribuibili	100 punti

Sono ritenuti idonei i soggetti che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 65 quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura.

La Commissione procederà alla verifica della correttezza formale nonché della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata ed all'individuazione delle istanze ammissibili. Non si darà corso all'apertura dei plichi che risultino pervenuti oltre il termine ultimo previsto.

L'esame delle proposte progettuali, effettuata da apposita Commissione all'uopo nominata, avverrà in seduta riservata, che procederà all'assegnazione dei punteggi in base ai criteri individuati.

Verrà formata apposita graduatoria, in base al punteggio complessivo attribuito a ciascuna istanza ammessa, unitamente all'istanza già pervenuta e da cui il presente avviso pubblico, individuando il soggetto più idoneo alla successiva sottoscrizione della Convenzione, per la regolazione dei reciproci rapporti, ivi comprese le modalità di rimborso delle spese..

È facoltà dell'Amministrazione Comunale, in caso di presentazione di una sola domanda e a fronte di un progetto sociale ritenuto valido, stipulare direttamente con il soggetto interessato la convenzione relativa alla conduzione degli immobili in parola.

Il Comune si riserva di valutare l'adeguatezza dei progetti presentati, di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV

Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212

C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI:

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- a) Istanza di partecipazione e connessa dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione (allegato 1) da inserire in una busta chiusa contrassegnata dalla lettera "A" e controfirmata nei lembi di chiusura recante la dicitura "DOCUMENTO DI PARTECIPAZIONE" con Atto costitutivo e Statuto attestante l'assenza di scopo di lucro ed il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale con attività compatibili con la natura del presente avviso;
- b) Progetto da predisporre in base ai criteri di valutazione indicati nel presente avviso, sottoscritto dal legale rappresentante dell'Organizzazione da inserire in una busta chiusa contrassegnata dalla lettera "B" e controfirmata nei lembi di chiusura recante la dicitura "PROGETTO".

Le due buste contrassegnate con la lettera "A" e "B" dovranno essere inserite in un plico chiuso e controfirmato nei lembi di chiusura recante la dicitura "NON APRIRE – AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE GESTIONE OPERATIVA DEL EX SCUOLA REMONDO" che dovrà essere indirizzato al Comune di Gambolò piazza Cavour, 3 27025 GAMBOLO' Pv .

Il plico dovrà pervenire entro il termine perentorio e non oltre le ore 12:00 del 28/05/2025 presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Gambolò Piazza Cavour, 3

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme. E' ammessa la consegna a mano, esclusivamente c/o l'Ufficio Protocollo del Comune di Gambolò da effettuarsi nelle seguenti giornate: **dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12.30**

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

Il Comune di Gambolò provvederà al controllo sulla veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione.

L'Amministrazione comunale si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa con lo svolgimento del progetto di cui al presente avviso senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di che trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line, sul sito dell'Amministrazione Comunale di Gambolò, per almeno 15 giorni naturali e consecutivi;

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381 937211 – Fax 0381 937212
C.F. 85001890186 - P.IVA 00468460183

Orari di apertura:

SUAC: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Cavour: Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 Martedì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Uffici Piazza Castello: Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 17,30 Da Martedì a Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 13,00

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

ART. 8 – INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi alla Persona – Giovanna Negri al n. telefonico 0381937232 o 0381937282 oppure a mezzo mail all'indirizzo: g.negri@comune.gambolo.pv.it

Gambolò, li 13/05/2025

f.to IL RUP - RESPONSABILE SERVIZI ALLA
PERSONA
Giovanna Negri

Allegati:

- modulo di domanda
- planimetria
- prospetto spese
- bozza convenzione