



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381/937242-937243-937244-937241 – Fax 0381-939973

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it
servizisociali@comune.gambolo.pv.it

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

PER ASSEGNAZIONE DI FINANZIAMENTO E/O COFINANZIAMENTO PER PROGETTI INDIVIDUALI DI FORMAZIONE PER OPERATORI SOCIO SANITARI (OSS) E/O AUSILIARI SOCIO ASSISTENZIALI (ASA) E/O RIQUALIFICA ASA-OSS PRESSO IL CENTRO SERVIZI FORMAZIONE s.c.s. CON SEDE OPERATIVA IN VIGEVANO - ANNO EDUCATIVO 2024-2025

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Richiamata la Delibera di Giunta n. 114 del 06.08.2024 ad oggetto: Collaborazione per la gestione dello Sportello Lavoro con il Centro servizi di Formazione Società Cooperativa Sociale ed Approvazione relativa convenzione periodo settembre 2024 Agosto 2026 che ha determinato tra l'altro di avvalersi delle competenze del Centro Servizi Formazione società cooperativa sociale avente sede legale in Pavia Via Riviera 23 - P.IVA 020026370185 e sede operativa in Vigevano in Via Bretti, 13" - Ente accreditato presso la Regione Lombardia per la formazione e lavoro (DGR 6273 del 2171272007 prot. E1.2008.01311523) per il periodo Settembre 2024 – Agosto 2026 tramite approvazione di apposita convenzione, perché lo stesso svolga l'attività di Sportello Lavoro presso la sede del palazzo comunale con propri operatori secondo gli accordi di calendario gestiti tra COMUNE e CSF,

Poiché nei medesimi atti citati:

- il Comune si è dichiarato disponibile ad impegnare annualmente una quota anche per l'anno 2024 (anno educativo 2024/ 2025) per finanziare e/o cofinanziare progetti individuali di formazione per Operatori Socio Sanitari – OSS, ASA ed altri corsi individuali di formazione che il CSF realizza periodicamente presso le proprie sedi accreditate, tra cui Haccp e Patentino Muletto;
- il COMUNE è disponibile ad impegnare annualmente (Anno Educativo 2024/2025 – Anno Educativo 2025/2026) una quota pari a € 3.000 per finanziare e/o cofinanziare progetti individuali di formazione per OSS, ASA e altri corsi che il CSF realizza periodicamente presso le proprie sedi accreditate, tra cui Haccp e Patentino Muletto;
- l'importo è disponibile al capitolo CAP 781 - codice 15.01-1.04.03.99.999 descrizione "Contributi per formazione sportello lavoro" del bilancio d'esercizio 2024, le cui risorse sono state assegnate al Responsabile dei Servizi alla Persona, risultando insita la volontà dell'Amministrazione comunale di procedere con l'erogazione del servizio di cui trattasi;

Richiamate:

- la Delibera di Giunta n. 121 del 26/08/2024 ad oggetto: ATTO DI INDIRIZZO PER ASSEGNAZIONE DI FINANZIAMENTO E/O COFINANZIAMENTO PER PROGETTI INDIVIDUALI DI FORMAZIONE PER OPERATORI SOCIO SANITARI (OSS) E/O AUSILIARI SOCIO ASSISTENZIALI E RIQUALIFICA ASA-OSS IN COLLABORAZIONE CON IL CENTRO SERVIZI FORMAZIONE s.c.s CON SEDE OPERATIVA IN VIGEVANO - ANNO EDUCATIVO 2024-2025 con la quale sono stati forniti indirizzi al Responsabile di Servizio alla Persona, per individuare le modalità ed i criteri di assegnazione del predetto finanziamento e/o cofinanziamento;



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381/937242-937243-937244-937241 – Fax 0381-939973

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it
servizisociali@comune.gambolo.pv.it

- la determinazione del Responsabile di Servizio alla Persona n.i. 118 del 26/08/2024 ad oggetto: ATTIVAZIONE, MEDIANTE AVVISO PUBBLICO, PER ASSEGNAZIONE DI FINANZIAMENTO E/O COFINANZIAMENTO PER PROGETTI INDIVIDUALI DI FORMAZIONE PER OPERATORI SOCIO SANITARI (OSS) E/O AUSILIARI SOCIO ASSISTENZIALI (ASA) E/O RIQUALIFICA ASA-OSS PRESSO IL CENTRO SERVIZI FORMAZIONE s.c.s CON SEDE OPERATIVA IN VIGEVANO - ANNO 2024 – 2025 che approva la documentazione necessaria, in esecuzione agli indirizzi impartiti dalla Giunta ed impegna la spesa;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende finanziare e/o cofinanziare progetti individuali di formazione per operatori socio sanitari (OSS), ausiliari socio assistenziali (ASA), riqualifica ASA-OSS presso il Centro Servizi Formazione s.c.s. con sede operativa in Vigevano - anno educativo 2024/2025

TIPOLOGIA

Il soggetto dovrà essere interessato alla frequentazione presso il Centro Servizi di Formazione di Via Bretti, 13 di Vigevano, dei corsi di formazione per:

1) **OSS Operatore Socio Sanitario** con durata del corso di 1000 ore di cui 550 di teoria ed esercitazione e 450 ore di stage (presso Strutture Socio Assistenziali e Sanitarie)

- E' richiesta una frequenza di almeno il 90% delle ore di accesso all'esame finale, che prevede una prova scritta, una prova orale e una esercitazione pratica in presenza di una commissione nominata da Regione Lombardia, al fine del rilascio dell'Attestato di Competenze che ha validità nazionale.

- Il costo complessivo è di € 1.970,00, di cui € 270,00 da versare all'iscrizione.

2) **ASA Ausiliario Socio Assistenziale** con durata del corso sarà di 800 ore di cui 450 di teoria ed esercitazione e 350 ore di stage (presso Strutture Socio Assistenziali e Sanitarie)

- E' richiesta una frequenza di almeno il 90% delle ore di accesso all'esame finale, che prevede una prova scritta, una prova orale e una esercitazione pratica in presenza di una commissione nominata da Regione Lombardia, al fine del rilascio dell'Attestato di Competenze che ha validità nazionale.

- Il costo complessivo è di € 1.570,00, di cui € 270,00 da versare all'iscrizione.

3) **Riqualifica ASA in OSS** con durata del corso di 400 ore di cui 220 ore di teoria ed esercitazioni e 180 ore di stage in struttura sanitaria

- E' richiesto Attestato di qualifica ASA conseguito in Regione Lombardia

- Il costo complessivo è di € 970,00, di cui € 270,00 da versare all'iscrizione

FINANZIAMENTO O CO-FINANZIAMENTO

Precisato che l'Amministrazione Comunale intende finanziare o co-finanziare la quota di iscrizione ai sopra citati corsi di formazione, avendo a disposizione una quota massima di € 3.000,00 da ripartirsi equamente tra i primi tre candidati collocati utilmente in graduatoria e qualora la graduatoria dovesse essere in numero inferiore la somma verrà ripartita equamente tra i candidati presenti, aventi i requisiti, ma non potrà superare la cifra massima della quota di iscrizione al corso di formazione predetto. La quota finanziata per ciascun candidato verrà



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381/937242-937243-937244-937241 – Fax 0381-939973

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it
servizisociali@comune.gambolo.pv.it

direttamente versata al Centro di Formazione Servizi che comproverà l'effettiva frequentazione al corso ed il rilascio dell'Attestato finale.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE E FORMAZIONE ELENCO

Per partecipare alla presente procedura sono necessari i seguenti requisiti

- residenza nel Comune di Gambolò;
- aver compiuto il 18° anno di età;
- per corso OSS diploma scuola secondaria di II° Grado o qualifica professionale ASA o OTA per la riqualificazione in OSS

- per corso ASA possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media).

- per riqualifica ASA in OSS possesso dell'Attestato di qualifica ASA conseguito in Regione Lombardia

- non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali pendenti, ovvero di essere stati riabilitati;

– Rientrare in una delle seguenti categorie:

- Disoccupato
- Inoccupato
- Occupato anche nel caso del corso di riqualificazione ASA in OSS fatti salvi i criteri stabiliti.
- Avere ISEE corrente del nucleo familiare;

Inoltre per gli stranieri:

- copia conforme all'originale del titolo di studio posseduto all'estero con traduzione asseverata dello stesso e dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata Italiana del Paese di appartenenza/provenienza;

- capacità di espressione e di comprensione orale e scritta della lingua italiana. La conoscenza della lingua verrà valutata attraverso un test d'ingresso svolto dal CSF.

I suddetti requisiti d'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nell'avviso pubblico.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla procedura saranno collocati in graduatoria ordinata secondo l'attribuzione dei seguenti punteggi

FASCE ISEE ORDINARIO	PUNTI DA ATTRIBUIRE
€ 0 - 5000	10
€ 5001- 8000	8
€ 8001 - 10000	6
€ oltre 10001	4

DISOCCUPATO/A – INOCCUPATO	PUNTI DA ATTRIBUIRE	12
OCCUPATO (CON QUALIFICA ASA PER RIQUALIFICA IN OSS)	PUNTI DA ATTRIBUIRE	6
OCCUPATO	PUNTI DA ATTRIBUIRE	3



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381/937242-937243-937244-937241 – Fax 0381-939973

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it
servizisociali@comune.gambolo.pv.it

In caso di parità di punteggio verrà data priorità alla domanda in ordine di protocollazione.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

L'avviso di stesura dell'elenco finale sarà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet del comune di Gambolò www.comune.gambolo.pv.it.

Si precisa che l'elenco sarà consultabile, per questioni di privacy, dalle persone che hanno aderito al presente avviso pubblico, presso l'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Gambolò.

Il presente avviso e la documentazione relativa sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e sul sito del Comune per giorni 15;

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Lo schema di domanda per partecipare alla selezione e il presente avviso sono disponibili presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Gambolò, Piazza Cavour, 3 - 27025 Gambolò - tel. 0381/937211 oppure presso i Servizi alla Persona, Piazza Castello tel. 0381/937282, oltre che sul sito dell'Ente www.comune.gambolo.pv.it

La domanda, redatta in carta libera secondo lo schema allegato e corredata dei relativi allegati ivi indicati, **dovrà essere trasmessa perentoriamente entro e non oltre il 18/09/2024 ore 12.00** tramite posta elettronica all'indirizzo comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it oppure consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Gambolò, Piazza Cavour, 3 - 27025 Gambolò entro lo stesso termine

La domanda pervenuta non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Giovanna Negri, Responsabile dei Servizi alla Persona.

Per informazioni rivolgersi a: Servizi alla Persona Piazza Castello Gambolò, mail: servizisociali@comune.gambolo.pv.it - Tel. 0381/937282

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale nella sede dell'Ente e trattati per le finalità di gestione della procedura de quo.

f.to IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Giovanna Negri



Comune di Gambolò

Provincia di Pavia

Piazza Cavour, 3 – 27025 Gambolò PV
Tel. 0381/937242-937243-937244-937241 – Fax 0381-939973

www.comune.gambolo.pv.it - PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it
servizisociali@comune.gambolo.pv.it

Trattamento dati personali

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Gambolò' (PV) – P.zza C. Cavour, n. 3, - P. IVA 00468460183 C.F. 85001890186 Tel. 0381/939502 fax 0381/939502 – PEC: comune.gambolo@pec.regione.lombardia.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la dott.ssa Simona PERSI mail: dpo@comune.gambolo.pv.it

Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio Giovanna Negri del Comune di Gambolò (PV).

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdgp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdgp.it .